

Відповідно до МК України, документальні планові виїзні перевірки на підприємстві, що має статус УЕО, повинні проводитися не частіше одного разу на 30 місяців, замість одного разу на 12 місяців для підприємств, що не мають такого статусу. Але, з урахуванням можливості проведення позапланових перевірок і відносин державних органів до бізнесу в Україні, ця перевага нівелюється. Крім того, положення п. 22 ст. 58 МК України гарантують УЕО автоматичне застосування методу визначення митної вартості за ціною договору (контракту) по імпортованих товарах (вартість операції). Однак слід не забувати про можливість здійснення контролю правильності визначення митної вартості після завершення митного контролю.

Безперечно, застосування спеціальних процедур сприятливе як для митної служби, так і для учасників зовнішньої торгівлі. Вони полегшують рух товарів, створюють зацікавленість у дотриманні правил їх переміщення та дозволяють більш ефективно використовувати ресурси митної служби, сприяють упровадженню сучасної концепції партнерства між митними органами, учасниками зовнішньої торгівлі й третіми особами у сфері міжнародної торгівлі. Однак очевидно, що спеціальні спрощення та механізми їх застосування в Україні на практиці ще довго будуть вдосконалюватися. Можливо, настане той час, коли інститут УЕО дійсно перетвориться у взаємовигідну співпрацю держави та бізнесу. Але на даний момент отримання спеціальних спрощень для УЕО може обійтися «дуже дорого».

**Біленець Д. А.**

*Національний університет «Одеська юридична академія»,  
аспірант кафедри морського та митного права*

**ОСНОВНІ ПОВНОВАЖЕННЯ ГОСПОДАРСЬКО-  
ЕКСПЛУАТАЦІЙНОГО ВІДДІЛУ МИТНИЦІ З  
ПИТАНЬ РОЗВИТКУ ТА ЕКСПЛУАТАЦІЇ ОБ'ЄКТІВ  
МИТНОЇ ІНФРАСТРУКТУРИ, ЩО ЗНАХОДЯТЬСЯ  
В ЗОНІ ДІЯЛЬНОСТІ МИТНИЦІ**

Відділ є структурним підрозділом Митниці, який здійснює діяльність зі створення умов для належного рівня функціонування Митниці та роботи її персонального складу з метою забезпечення виконання завдань, покладених на Митницю (Митне право в Україні: Навч. посібник. Вид. 3-є доповн. і переробл. – Харків: Еспада. 2004. – 78с.).

Відділ підпорядковується одному із заступників керівника Митниці, який спрямовує роботу Відділу відповідно до розподілу обов'язків між керівником Митниці та його заступниками. У частині питань складського обліку майна, що переходить у власність держави, та розпорядження ним методологічне забезпечення діяльності Відділу здійснюється Управлінням фінансів, бухгалтерського обліку та звітності.

Посадові особи Відділу призначаються на посади та звільняються з посад наказом Державної митної служби України та (або) Митниці відповідно до вимог чинних нормативних актів, що регулюють питання проходження служби в митних органах (Дубініна А. А., Сорокіна С. В., Зельніченко О.І. Митна справа: Підручник. – К.: Центр учбової літератури, 2010. – С.320.).

До основних повноважень відділу належить: питання розвитку та експлуатації об'єктів митної інфраструктури, що знаходяться в зоні діяльності Митниці, де відповідальні особи опрацьовують, готують та супроводжують проекти господарських договорів в установленому порядку, виконують функції замовника робіт з проектування, будівництва, реконструкції, капітального й поточного ремонтів та модернізації об'єктів митної інфраструктури й раціонального використання капітальних вкладень; здійснюють контроль за термінами, якістю виконання робіт з проектування, будівництва, реконструкції, капітального й поточного ремонтів об'єктів митної інфраструктури, відповідності виконаних будівельно-монтажних робіт затвердженій проектно-кошторисній документації, будівельним нормам і правилам, стандартам, нормам технічної безпеки, виробничої санітарії й протипожежної безпеки; готують та надають необхідні документи до інспекції Державного архітектурно-будівельного контролю за місцем розташування об'єкта, що вводиться в експлуатацію, для отримання декларації про готовність об'єкта до експлуатації або сертифіката відповідності закінченого будівництвом об'єкта проектній документації та готовності його до експлуатації, забезпечують раціональне використання коштів, виділених на експлуатацію, капітальний та поточний ремонт, будівництво й реконструкцію об'єктів митної інфраструктури, забезпечують ефективне використання та розпорядження об'єктами митної інфраструктури, у тому числі нерухомим майном (будівлі, споруди, земельні ділянки, багаторічні насадження), яке обліковується на балансі Державної митної служби України та перебуває в оперативному управлінні (користуванні) Митниці; готують та подають керівництву Митниці пропозиції щодо забезпечення Митниці додатковими приміщеннями, будівлями, спорудами (оренда/придбання або передання до сфери управління Державної митної служби України) для виконання завдань та функцій, покладених на Митниці, обліковують та контролюють обсяги фактично спожитих об'єктами митної інфраструктури теплової та електричної енергії, природного і скрапленого газу, води та інших енергоносіїв у натуральних показниках, складають та подають до органу державної статистики за місцезнаходженням Митниці в терміни, визначені законодавством, статистичної звітності з питань експлуатації, ремонту, реконструкції й будівництва об'єктів митної інфраструктури, використання коштів на соціально-побутові потреби, забезпечують виконання організаційно-технічних заходів, спрямованих на забезпечення надійної й безпечної

експлуатації будівель, споруд, ліфтів та інженерних мереж (тепло-, електро-, газо-, водопостачання, каналізації тощо) і запобігання виникненню аварій на об'єктах митної інфраструктури, з урахуванням вимог чинного законодавства щодо цього, організовують виконання заходів з обстеження, оцінки технічного стану, паспортизації та поточної експлуатації будівель та споруд Митниці, організовують проведення ремонту об'єктів митної інфраструктури, контролює підтримання у належному санітарно-технічному стані об'єкти митної інфраструктури, здійснюють заходи з підготовки об'єктів митної інфраструктури до роботи в осінньо-зимовий період; готують розрахунки для формування показників до проектів кошторисів Митниці в частині визначення потреби у коштах на забезпечення видатків на оплату послуг, у тому числі комунальних, поточного та капітального ремонту, реконструкції, придбання обладнання та предметів довгострокового користування, контролюють дотримання термінів виконання господарських договорів; своєчасне подання до відділу фінансів і бухгалтерського обліку Митниці фінансових документів для здійснення оплати за цими договорами й відображення в облікових регістрах фактів придбання товарів, робіт, послуг тощо, організовують та здійснюють (у межах повноважень) роботу з питань землевідведення в установленому законодавством порядку (Режим доступу : <http://www.customs.gov.ua>).

## **Підрозділ 8.2**

### **Інноваційний організаційно-правовий механізм створення та функціонування комунальних пароплавств в Україні**

**Кузнецов С. О.**

*Національний університет «Одеська юридична академія»,  
професор кафедри морського та митного права,  
кандидат юридичних наук, доцент*

#### **ПРАВОВИЙ СТАТУС КОМУНАЛЬНОГО ПАРОПЛАВСТВА ЯК СУБ'ЄКТА ГОСПОДАРЮВАННЯ КОМУНАЛЬНОГО СЕКТОРА ЕКОНОМІКИ**

Розробка наукових пропозицій щодо інноваційного організаційно-правового механізму функціонування комунальних пароплавств в Україні передбачає вирішення питання щодо правового статусу підприємств такого виду, зокрема як суб'єктів господарювання комунального сектора економіки, у сфері якого задовольнятимуться потреби територіальної гро-